

Государственное бюджетное учреждение культуры Ростовской области
«Азовский историко-археологический и палеонтологический
музей-заповедник»

ПРИКАЗ (распоряжение)

№ 61

от 30.03.2021 г.

«Об утверждении Порядка документального оформления
права посещения музейных объектов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок документального оформления права посещения музейных объектов (приложение №1).
2. Начальнику отдела информационных технологий Самарич Е.Н. разместить Порядок документального оформления права посещения музейных объектов на сайте учреждения.
3. Главному бухгалтеру Бодиковой В.В. разместить Порядок документального оформления права посещения музейных объектов в зонах кассового обслуживания.

Директор



Е.Е. Мамичев

Вера Владимировна Бодикова

Порядок документального оформления права посещения музейных объектов

1. Вход на территорию музейных экспозиций и коллекций учреждения для индивидуального посещения, участия в мероприятиях и экскурсиях осуществляется на возмездной основе.
2. Оплата входных билетов для посещения и экскурсионных услуг осуществляется в соответствии с прейскурантом, утвержденным директором учреждения.
3. Приобретая билет, посетитель принимает на себя обязательство соблюдать на территории музейных экспозиций ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» общественный порядок и установленные Правила посещения музейных экспозиций.
4. Входные билеты для индивидуального посещения экспозиций, выставок, прочих мероприятий, экскурсионного обслуживания могут быть приобретены посетителями в кассах учреждения или посредством онлайн-сервисов. В случае приобретения билетов посредством онлайн-сервисов посетитель должен активировать билет в кассе учреждения (без очереди), где ответственное лицо проведет проверку представленного документа, факта оплаты и выдаст билет установленного образца.
5. Учреждение не несет ответственности за билеты, приобретенные вне стационарных касс и онлайн-сервисов, с которыми заключены договоры на обслуживание, и не гарантирует их подлинность.
6. Организация посещения и экскурсионное обслуживание организованных групп посетителей, направляемых организациями, осуществляется на основе договора.
7. На отдельные мероприятия ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» оставляет за собой право определять особый порядок продажи билетов.
8. Посетитель обязан предъявить билет в печатном виде для контроля сотрудникам музейных экспозиций ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» по требованию при входе в каждую зону действия билета (основная экспозиция, зона проведения выставок, зоны проведения мероприятий); билет не предполагает повторного использования.
9. При оплате входа на территорию музейных экспозиций и коллекций учреждения для посещения, участия в мероприятиях и экскурсиях в кассе ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» посетителю/организованной группе выдается кассовый чек, содержащий все обязательные реквизиты, определенные Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», и

билет (см. приложение 1). Форма билета (*в том числе электронного билета*) на проводимые учреждением зрелищные мероприятия, как бланк строгой отчетности, содержит все обязательные реквизиты в соответствии с Приказом Минкультуры России от 29.06.2020 № 702 «Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности».

10. Организованные группы могут произвести безналичный расчет за посещение, участие в мероприятиях, экскурсионное обслуживание посредством перечисления средств на расчетный счет учреждения на основании выставленного счета, акта выполненных работ.
11. В случае отказа посетителя от посещения проводимого ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» зрелищного мероприятия по причинам (инициатива посетителя, болезнь посетителя, смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника) посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета (электронного билета), абонеента (электронного абонеента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именного билета, именного абонеента и именной экскурсионной путевки, и возмещении денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), абонеент (электронный абонеент) или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), содержащим в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя (далее - заявление о возврате). Форма заявления о возврате утверждена Министерством культуры Российской Федерации (см. приложение 2).
12. Заявление о возврате представляется посетителем (его представителем) в кассу ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя) с приложением оригинала неиспользованного билета и кассового чека в соответствии с требованиями приказа Министерства культуры РФ от 22.03.2021 №351.
13. Возврат билетов, приобретенных посредством онлайн-сервиса, осуществляется по правилам онлайн-сервиса.
14. Посетитель вправе вернуть билет (электронный билет), абонеент (электронный абонеент) и экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именной билет, именной абонеент и именную экскурсионную путевку, при соблюдении условий, определенных Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонеентов и экскурсионных путевок и переоформления на

других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения».

Приложение №1 к Порядку документального оформления права
посещения музейных объектов

Форма входного билета



Азовский историко-археологический и палеонтологический музей-заповедник

Приложение №2 к Порядку документального оформления права
посещения музейных объектов

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВОЗВРАТЕ ПО ИНИЦИАТИВЕ ПОСЕТИТЕЛЯ
БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), АБОНЕМЕНТА (ЭЛЕКТРОННОГО
АБОНЕМЕНТА) И ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ (ЭЛЕКТРОННОЙ
ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ), В ТОМ ЧИСЛЕ ИМЕННОГО БИЛЕТА,
ИМЕННОГО АБОНЕМЕНТА И ИМЕННОЙ ЭКСКУРСИОННОЙ ПУТЕВКИ,
СОДЕРЖАЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЯ,
НА ПРОВОДИМОЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ИСПОЛНИТЕЛЬСКИХ ИСКУССТВ ¹
И МУЗЕЕМ ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ²**

В _____ **ГБУК РО «АЗОВСКИЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК»**
*(указать наименование
организации исполнительских искусств, музея или уполномоченного лица ³)*

От _____
*(указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) посетителя
(его представителя))*

*(указать наименование и номер документа, удостоверяющего
личность, кем и когда такой документ выдан)*

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

¹ Организации культуры и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие создание, исполнение, показ

(за исключением кинопоказа) и интерпретацию произведений литературы и искусства (часть четвертая статьи 36.2 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 46, ст. 2615; Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 14, ст. 2028) (далее – Основы законодательства о культуре).

² Театрально-зрелищные, культурно-просветительные или зрелищно-развлекательные мероприятия, в том числе публичное представление музейных предметов и музейных коллекций (абзац второй части четвертой статьи 36.2 Основ законодательства о культуре).

³ Лицо, у которого был приобретен билет (электронный билет), абонемент (электронный абонемент) или экскурсионная путевка (электронная экскурсионная путевка), в том числе именной билет, именной абонемент или именная экскурсионная путевка, и на которое договором с организацией исполнительских искусств или музеем возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), абонемента (электронного абонемента) и экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки) (часть четвертая статьи 52.1 Основ законодательства о культуре).

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____
(указать билет (электронный билет), в том числе именной билет, абонемент (электронный абонемент), в том числе именной абонемент, или экскурсионную путевку (электронную экскурсионную путевку), в том числе именную экскурсионную путевку)
в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Наименование зрелищного мероприятия	
Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия	
Место размещения посетителя <i>(место, ряд, зона, сектор, уровень зрительного зала (при наличии))</i>	
Стоимость билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки	
Серия и номер билета, в том числе именного билета, абонемента, в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки, в том числе именной экскурсионной путевки (уникальный номер электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки)	
Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки <i>(наличный или безналичный расчет; в кассе организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации исполнительских искусств, музея, уполномоченного лица)</i>	
К настоящему заявлению прилагаю следующие документы <i>(нужное отметить)</i> : 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя). 2) Оригинал неиспользованного билета, абонемента или экскурсионной путевки, в том числе именного билета, именного абонемента или именной экскурсионной путевки. 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки, содержащая реквизиты электронного билета, электронного абонемента или электронной экскурсионной путевки. 4) Копия электронного кассового чека. 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).	

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

- по телефону, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

- почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;
- по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;
- вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств или музеем, ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку _____

(указать организацию исполнительских искусств, музей или уполномоченное лицо)

персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»⁴.

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, музеем или уполномоченным лицом)

Заявление принято: « ___ » _____ 20 ___ г. _____ (подпись,
расшифровка).
Заявление зарегистрировано: « ___ » _____ 20 ___ г.
Решение о возврате: _____

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58.